

- **Działanie zespołowe stanowi współcześnie podstawę rozwoju każdej szkoły.**

- Odpowiedzialny nauczyciel, rozumiejący swoją rolę w uczeniu dla przyszłości, znajduje czas na doskonalenie warsztatu pracy, np. poprzez pracę zespołową. Tworzenie w szkole zespołów uczących się nauczycieli jest podstawowym i efektywnym sposobem wspierającym rozwój szkoły.



Co określa funkcjonowanie zespołów nauczycielskich w szkole?

- **Praca zespołowa w szkole to wymóg prawny, a przede wszystkim przemyślany sposób pracy nauczycieli i dyrektora**

Jakie zespoły mogą być tworzone w szkole?



- Dyrektor szkoły może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe;

STATUT SZKOŁY

- **konieczne jest określenie zadań zespołów nauczycielskich w statucie szkoły**
- Warto zadbać, aby w statucie znalazł się zapis umożliwiający dyrektorowi tworzenie w razie potrzeby procedury powoływania innych zespołów niż wymienione w statucie.

- Statut powinien jednak zakładać też możliwości specjalnych rozwiązań, np.:
- pracą zespołu kieruje lider powołany przez dyrektora szkoły na wniosek członków zespołu. W przypadku, gdy rola lidera wymaga określonej wiedzy lub umiejętności może go powołać dyrektor;

- zebrania zespołu są protokołowane, ale w sytuacji poruszania danych wrażliwych można odstąpić od szczegółowych zapisów w protokole;
- zespoły pracują według planu sporządzonego na dany rok szkolny lub okres, na który zostały powołane;

Jakie zespoły najczęściej funkcjonują w szkołach?



Jakie zespoły najczęściej funkcjonują w szkołach?

- Nauczyciele uczący w jednej klasie
- Zespoły wychowawcze
- Zespoły przedmiotowe
- Zespoły zadaniowe
- Zespoły ds. PPP
- *zespoły samokształceniowe (grupa krytycznych przyjaciół)*

Przykłady zespołów zadaniowych

- zespół ds. ewaluacji wewnętrznej;
- zespół ds. wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli planującego i organizującego szkolenia dla rady pedagogicznej czy określonych grup nauczycieli;
- zespoły ds. realizacji projektów uczniowskich o charakterze międzyprzedmiotowym czy ogólnoszkolnym;
- zespół ds. pracy wokół patrona szkoły;
- zespół ds. organizacji 50-lecia szkoły;
- zespół przygotowujący wnioski do programów pomocowych UE lub innych instytucji „grantodawczych”.

Organizacja spotkań – działania porządkujące i organizacyjne

- Terminy spotkań są zaplanowane, a uczestnicy zawiadomieni o spotkaniu z wyprzedzeniem.
- Spotkania mają z góry ustalony i znany uczestnikom program. Prowadzący zawiadamia uczestników o celu spotkania i o planowanej godzinie jego zakończenia.
- Spotkania zaczynają się i kończą punktualnie.

- Każdy członek zespołu, bez względu na status (dyrektor, nauczyciel, rodzic, uczeń), powinien mieć możliwość przedstawienia własnych opinii i pomysłów rozwiązania problemowych sytuacji.
- Sprawozdawca zapisuje wnioski z dyskusji i podjęte decyzje. Protokół zebrania jest dokumentem, który służy członkom zespołu.
- Zespół konsultuje swoje cele i działania z radą pedagogiczną i informuje ją o przebiegu prac.
- Członkowie zespołu określają terminy wykonania zadania i sposoby monitorowania działań.

- **Połączenie sił to początek, pozostanie razem to postęp, wspólna praca to sukces.** Henry Ford

- 
- 
- **Pamiętaj, że monolog to nie dialog**

Zespół



- mała grupa osób (do 10 osób)
- mająca wspólny cel
- o uzupełniających się umiejętnościach
- grupa, której członkowie czują się odpowiedzialni za rezultaty wspólnej pracy

Dlaczego warto pracować w zespole?

- wzrost współpracy i zaangażowania,
- więcej nowych, lepszych pomysłów,
- grupa staje się całością (integracja),
- różne umiejętności, różne doświadczenia, szersza wiedza członków,
- wspólna odpowiedzialność,
- synergia ($2+2=5$) a nawet ($2+2>5$).

Najważniejsze korzyści z wdrożenia pracy zespołowej w szkole polegają na tym, że:

- umiejętności i wiedza członków grupy sumują się i wzmacniają,
- uczniowie (i nauczyciele) zdobywają umiejętność prowadzenia dialogu,
- działa zasada „co dwie głowy, to nie jedna” - w toku rozmowy rodzą się pomysły,
- grupa daje oparcie i szansę na wymianę doświadczeń,
- grupa przyczynia się do poczucia bezpieczeństwa,
- zaspokaja potrzebę przynależności,
- zwiększa efektywność pracy jednostki.

Przygotowanie pracy w zespole:

- Wyznaczanie celów pracy
- Podział kompetencji
- Ustalenie zasad pracy



Podział kompetencji

- jasny podział ról zgodnie z predyspozycjami
- podział uwzględniający wiedzę i doświadczenie

Zasady pracy w zespole

- ▶ jesteśmy „w zgodzie ze sobą”
- ▶ mówimy o sobie , o swoich problemach (komunikatem „ja”),
- ▶ nie oceniamy,
- ▶ nie krytykujemy,
- ▶ nie ośmieszamy,
- ▶ nie poprawiamy wypowiedzi innych,
- ▶ nie osądzamy,
- ▶ słuchamy innych z uwagą i szacunkiem,
- ▶ pamiętaj o tajemnicy grupy,
- ▶ szanujemy czas innych,

Konflikty i kryzysy

► Konflikty

- osobowe zgrzyty
- leser, który nie wykonuje swojej części
- dominator

► Kryzysy

- niezrozumienie celu
- zbyt odległy cel
- znużenie działaniem

Konflikty i kryzysy – co robić?

- Rozmowa w 4 oczy, lider <-> osoba konfliktowa
- Motywacja członków
- Postawienie mniej odległych celów (małe kroczki)
- Burza mózgów w zespole na temat przyczyny i sposobu rozwiązywania problemu
- Eliminacja słabego ogniwa
- Rozwiązanie tego i zawiązanie nowego zespołu

Dobre rady zawsze w cenie 😊

- ▶ Sześć najważniejszych słów:
„**Z przykrością przyznaje, że popełniłem błąd**”
- ▶ Piec najważniejszych słów:
„**Jestem z Ciebie bardzo dumny**”
- ▶ Cztery najważniejsze słowa:
„**Jaka jest Twoja opinia?**”
- ▶ Trzy najważniejsze słowa:
„**Bardzo Cię proszę**”
- ▶ Dwa najważniejsze słowa:
„**Dziękuję Ci**”
- ▶ Jedno najważniejsze słowo:
„**MY**”

I ostatnie **NAJMNIEJ**
WAŻNE SŁOWO
„**JA**”

ZASADA SMART

**W wyznaczeniu
celów
podrzędnych
pomocna może
być zasada
SMART**



Zgodnie z zasadą **SMART** cele projektu powinny być:

- **S**konkretyzowane
- **M**ierzalne
- **A**kceptowalne
- **R**realne
- **T**erminowe

**Jeśli chcesz dotrzeć gdzie indziej niż jesteś teraz,
musisz wybrać inną drogę.**

**Definicją szaleństwa jest robienie wciąż tego samego
i oczekiwanie innych rezultatów (A. Einstein).**



JAKOŚĆ UCZENIA TWORZY SIĘ W SZKOLE

ćwiczenie

Wymagania państwa

Podstawa programowa

Wspomaganie

Zewnętrzne egzaminy i sprawdziany

Priorytety edukacyjne

Wyzwania cywilizacyjne

Ewaluacja

Inne



Jakość uczenia tworzy się w szkole

SYSTEMATYCZNA EWALUACJA

- Ewaluacja wewnętrzna w zakresie kształcenia

NADZÓR PEDAGOGICZNY

- Ewaluacja prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 7 października 2009 r. 10 maja 2013 w sprawie nadzoru pedagogicznego
 - EWALUACJA
 - KONTROLA
 - WSPOMAGANIE

Można spotkać się z wieloma definicjami ewaluacji:

- **jest to systematyczny proces obejmujący zbieranie informacji oraz zdawanie relacji (w postaci raportu) z tego, jak się rzeczy mają - H. Mizerek**
- systematyczne zbieranie informacji z pewnego zakresu, którego celem jest dostarczenie przydatnej informacji zwrotnej – materiały szwajcarskie
- proces zbierania danych i ich interpretacji w celu podejmowania decyzji – Ch. Galloway



Czym jest EWALUACJA ?

EWALUACJA



Definicja ewaluacji w świetle prawa oświatowego:

Ewaluacja – praktyczne badanie oceniające przeprowadzane w szkole lub placówce.

EWALUACJA DALEJ...

e-valesco, -ere, -ui – stawać się silnym, potężnieć;

evaeleo, -ere – móc, zdołać; e-valesco, - ere, -ui – wzmocnić się, nabrać siły, spotężnieć; móc, być zdolnym, zdołać, potrafić”

Słownik łacińsko - polski

EWALUACJA...

- okresowa ocena efektywności, skuteczności i trwałości w odniesieniu do celów, jakie stawiamy sobie w szkole

EWALUACJA

- może dostarczyć pracującym w szkole ludziom wiedzy, jak działać, aby się rozwijać – zarówno indywidualnie, **jak i w zespole**
- może pomagać w zapobieganiu sytuacjom problemowym bądź zapewniać szybkie i trwałe rozwiązywanie problemów, które już się pojawiły
- poprzez dostarczane pozytywne informacje zwrotne pozwala pracownikom szkoły utrzymać, a często i zwiększyć poziom satysfakcji zawodowej i motywacji do pracy

ISTOTĄ EWALUACJI JEST BADANIE

„Jeżeli rzeczywiście ma to być badanie
i chcemy być wierni nauce i metodologii,
będziemy się starali odpowiadać na pytanie:

**„JAK JEST I – CO NAJWAŻNIEJSZE:
DLACZEGO TAK JEST?”**

Przytoczone definicje mają **cechy wspólne**
– opisują pewien proces, na który składają się:

- zbieranie danych
- analiza zebranych informacji
- wyciąganie wniosków
- formułowanie rekomendacji co do decyzji, jakie powinny być podjęte

We wszystkich kontekstach

- **EWALUACJA nierozłącznie związana jest z wprowadzaniem ZMIAN i z zarządzaniem nimi.**

- **Jeżeli zmiany nie chwycisz
za rękę, wkrótce ona cię chwyci
za gardło!**

Winston Churchill



A
B
C
D
E

EWALUACJA



Jeśli ludzie wierzą w celowość zmian, to są w stanie wiele zrobić, aby one dobrze funkcjonowały.

WHAT MATTERS MOST
IS HOW YOU SEE YOURSELF.



„SIŁA EWALUACJI TKWI W MĄDROŚCI”

Tytuł zaczerpnięto z rozmowy z prof.. H. Mizerkiem („Głos Pedagogiczny”, styczeń 2010)

Autoewaluacja w szkole



Nadzór pedagogiczny – ewaluacja

Ewaluacja wewnętrzna może być przeprowadzana w odniesieniu:

- **do wybranych wymagań** określonych w rozporządzeniu,
- **do innych zagadnień**, uznanych w szkole lub placówce za istotne.

Ewaluacja wewnętrzna

- jest autonomicznym działaniem szkoły,
- **jest podejmowana przez zespoły nauczycieli,**
- jest brana pod uwagę podczas ewaluacji zewnętrznej.

Ewaluacja wewnętrzna służy optymalizacji i ciągłemu rozwojowi pracy szkoły.

Początkiem tej drogi musi być refleksja i podsumowanie własnej pracy, co w rezultacie pozwala na dokonanie zmian i zaplanowanie dalszych działań.

NOWE – TUZIN WYMAGAŃ MEN



**Stare – 17 wymagań
E- 4, P-6, ŚR-4, Z-3**

7. Nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych

Kryteria aksjologiczne:

Powszechność
Zespołowość

Skuteczność
Powszechność
Przydatność

POZIOM D

- Nauczyciele, w tym nauczyciele **pracujący w jednym oddziale**, współpracują ze sobą w organizowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych.
- Wprowadzanie **zmian** dotyczących przebiegu procesów edukacyjnych **(planowanie, realizacja, analiza i doskonalenie)** w szkole lub placówce następuje w wyniku ustaleń między nauczycielami.

POZIOM B

- Nauczyciele **wspólnie rozwiązują problemy, doskonałą metody i formy współpracy.**
- Nauczyciele pomagają sobie nawzajem **w ewaluacji i doskonaleniu własnej pracy.**

12. Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi

Kryteria aksjologiczne:

Adekwatność
Skuteczność
Powszechność
Wdrażanie

Skuteczność
Powszechność
Użyteczność

POZIOM D

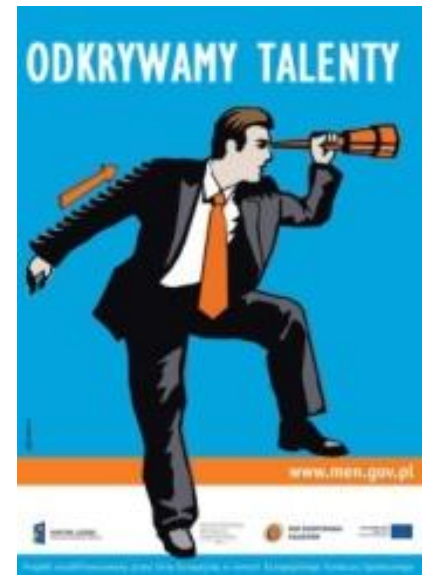
- Zarządzanie szkołą lub placówką koncentruje się na wychowaniu, nauczaniu i uczeniu się oraz zapewnieniu odpowiednich ku temu warunków.
- Zarządzanie szkołą lub placówką sprzyja indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu.
- Ewaluacja wewnętrzna jest przeprowadzana wspólnie z nauczycielami.
- W procesie zarządzania, w oparciu o wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego, podejmuje się działania służące rozwojowi szkoły lub placówki.

POZIOM B

- Zarządzanie szkołą lub placówką prowadzi do podejmowania nowatorskich działań, innowacji i eksperymentów.
- Zarządzanie szkołą lub placówką sprzyja udziałowi nauczycieli i innych pracowników szkoły lub placówki oraz uczniów i rodziców w procesie podejmowania decyzji dotyczących szkoły lub placówki.
- Dyrektor podejmuje skuteczne działania zapewniające szkole lub placówce wspomaganie zewnętrzne adekwatne do jej potrzeb.

MODEL DOBREJ SZKOŁY

*„Mierny nauczyciel mówi.
Dobry nauczyciel wyjaśnia.
Lepszy nauczyciel demonstruje.
Doskonały nauczyciel inspirowuje.” W. Ward*



METODY I NARZĘDZIA W EWALUACJI ZEWNĘTRZNEJ

TRIANGULACJA 😊

Metody jakościowe

Wywiad z dyrektorem

Wywiad grupowy z nauczycielami

Wywiad grupowy z uczniami

Wywiad grupowy z rodzicami

Wywiad grupowy z partnerami oraz organem prowadzącym

Wywiad grupowy z pracownikami niepedagogicznymi

Obserwacja lekcji i zajęć

Obserwacja szkoły

Analiza dokumentów

Metody ilościowe

Ankieta dla nauczycieli

Ankieta dla uczniów klas II
Moja Szkoła

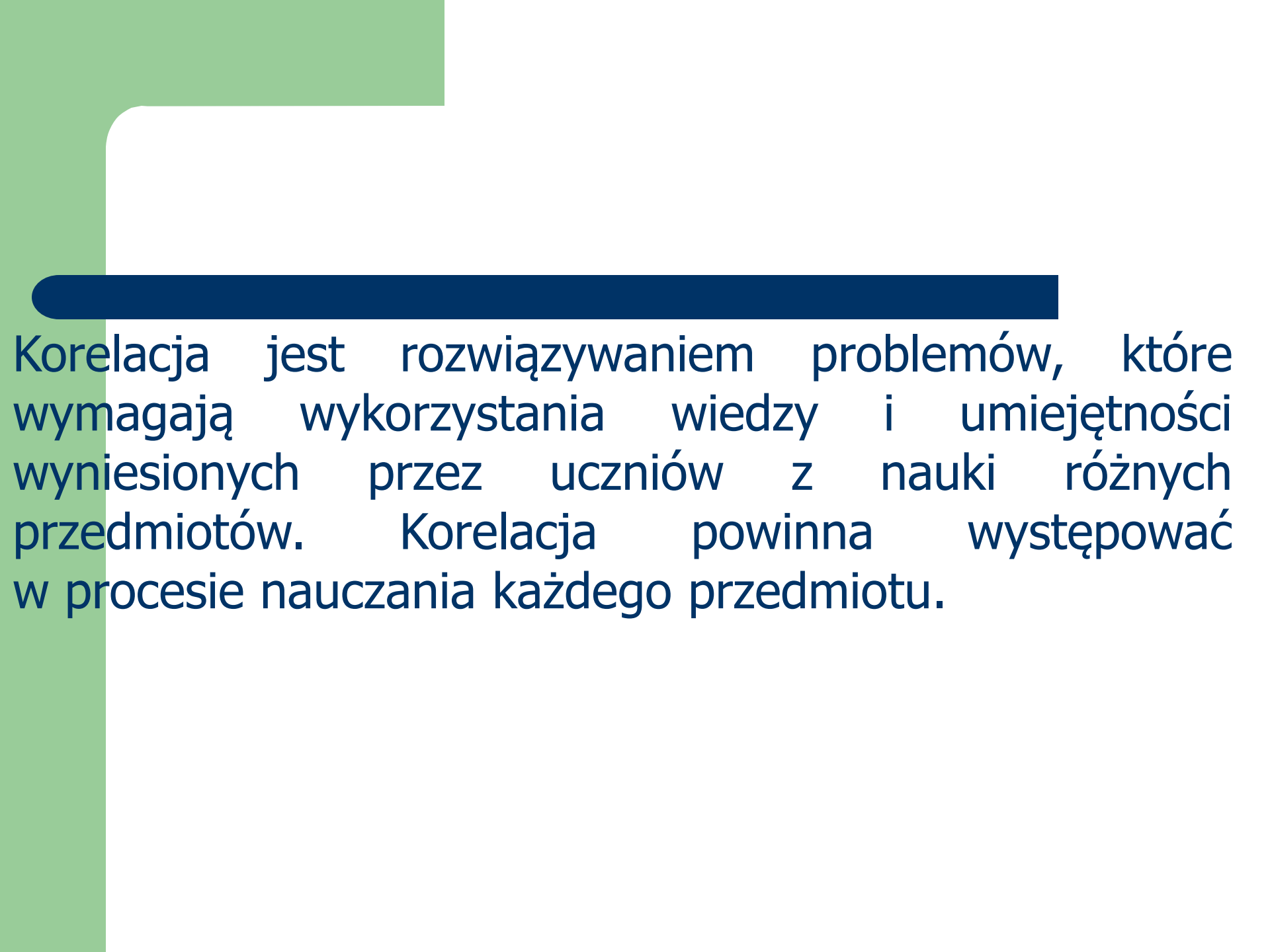
Ankieta dla uczniów klas III
Mój Dzień

Ankieta dla rodziców

KORELACJA NAUCZANIA

**Wyraz korelacja etymologicznie
pochodzi z języka łacińskiego
"correlatio" i oznacza wzajemne
powiązanie, współzależność.**





Korelacja jest rozwiązywaniem problemów, które wymagają wykorzystania wiedzy i umiejętności wyniesionych przez uczniów z nauki różnych przedmiotów. Korelacja powinna występować w procesie nauczania każdego przedmiotu.

Korelacja wymaga współdziałania nauczycieli.

Korelacja w nauczaniu,
uwzględnianie w procesie nauczania
wspólnych treści, występujących w różnych
przedmiotach objętych programem
nauczania, co ma sprzyjać **polepszaniu
efektywności nauczania.**

CEL DALEKOSIĘŻNY:



Zwiększenie efektywności nauczania

UWAGA

- **wszyscy nauczyciele uczestniczą w analizowaniu wyników egzaminów i wszyscy są włączani w budowanie wniosków po sprawdzianach!**