

INDYWIDUALNY PLAN DORADCZY

IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA:

IMIĘ NAZWISKO DORADCY:

NAZWA PLACÓWKI: PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA

ETAPY / TERMINY	WYDARZENIA	DYREKTOR PLACÓWKI	WSPARCIE DORADCY
1.styczeń	<p>Indywidualne spotkania uczestnika z doradcą</p> <p>Zaplanowanie i podjęcie pierwszych działań w szkole. Określenie inicjatywy zmiany lub jej odtworzenie ze szkoleń stacjonarnych. Konfrontowanie planowanej inicjatywy zmiany z rzeczywistością własnej szkoły. wizyta 6 godzin</p>	<p>Przedstawia placówkę, pokazuje zasoby, na których można budować zmianę; Opisuje krótko swój pomysł na zmianę; Dlaczego chce to zrealizować? Co może przez to osiągnąć? Ustala harmonogram pierwszych działań,</p>	<p>Nawiązanie kontaktu, e-mail, telefon zapowiadający pierwszą wizytę; zbudowanie relacji z dyrektorem,(odwołanie do szkolenia) zapoznanie się z placówką i jej specyfiką; Zaplanowanie współpracy z dyrektorem terminy spotkań.</p>
styczeń	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca na platformie</p> <p>Wspieranie, planowanie i prowadzenie pierwszych działań inicjatywy zmiany. Dotycząca: Wyboru zmiany; Diagnozy wstępnej i pogłębionej;</p>	<p>Jaką zmianę wybrał? Jak przeprowadzić diagnozę? Jaka rola doradcy w diagnozie? Planuje harmonogram pierwszych działań. Wpisy w planie wspomaganie.</p>	<p>W rozmowie - wsparcie uczestnika w podjęciu pierwszych działań i podpowiedzenie materiałów, narzędzi metod diagnozowania;</p>



2.marzec	<p>Indywidualne spotkania uczestnika z doradcą</p> <p>Doprecyzowanie i poprawienie planów dotyczących inicjatywy w kontekście planu wspomagania: Diagnostyka- Planowanie- Realizacja –Podsumowanie Diagnostyka: Jak kształtujemy KK w naszej szkole (placówce)? Decyzja - wybór KK, która będzie rozwijana w czasie rocznego procesowego wspomagania. Powołanie zespołu ds. wspomagania. Wstępna, czy pogłębiona.</p> <p style="text-align: right;">6 godzin</p>	<p>Wpisy w planie wspomagania:</p> <ul style="list-style-type: none">> sporządza wpisy w planie wspomagania, modyfikuje inicjatywę;> wybiera narzędzia do diagnozy; przygotowuje harmonogram; <p>Zastanawia się, kto może mu pomóc w szkole i ewentualnie spoza szkoły.</p>	<p>Doradca komentuje działania, szczególnie zwraca uwagę na kolejny krok. Dzieli się własnym doświadczeniem związanym z taką lub podobną inicjatywą, Sugeruje narzędzia, metody czy formy diagnozy szkoły;</p>
Luty, marzec	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca na platformie</p> <p>Podsumowanie diagnozy oraz planowanie we wspomaganiu. Wybór właściwych narzędzi.</p>	<p>Wpisy w planie wspomagania:</p> <ul style="list-style-type: none">• komentuje wyniki diagnozy;• zastanawia się nad celem, wskaźnikami, kryteriami sukcesu;• tworzy pierwszy harmonogram; <p>Jak nam idzie w procesie?</p>	<p>Komentarz dotyczący diagnozy. Co z zasobów szkoły można wykorzystać we wspomaganiu? Doradca, zwraca uwagę na kolejny krok. Dzieli się własnym doświadczeniem związanym z taką lub podobną inicjatywą, pomysłem na zmianę. Sugeruje narzędzia, metody czy formy w planowaniu zmiany;</p>



3.maj	<p>Indywidualne spotkania uczestnika z doradcą Realizacja działań (wdrożenie)</p> <p>Prowadzenie działań w szkole zgodnie z harmonogramem. Monitoring działań.</p> <p style="text-align: right;">6 godzin</p>	<p>Wypełnianie plan wspomaganie > koncentruje się na planie wspomaganie - Jak mi idzie? > modyfikuje plan wspomaganie odpowiednio do sytuacji. Spotkania z doradcą Omawia z doradcą współpracę z nauczycielami w szkole: co mi idzie dobrze i jakie mam trudności?</p>	<p>Doradca komentuje, szczególnie zwraca uwagę na kolejny krok .</p> <p>sugestie odnośnie sposobu i formy monitoringu dzieli się własnym doświadczeniem związanym z przebiegiem procesu.</p> <p>Spotkania z doradcą Omawia z doradcą współpracę z nauczycielami w szkole: co mi idzie dobrze i jakie mam trudności? Podczas spotkań z uczestnikiem doradca omawia realizację harmonogramu, ewentualne zmiany na przyszłość w harmonogramie, planowanie szczegółowych, kolejnych działań, współpracę w szkole i poza szkołą. Omawia z doradcą współpracę z nauczycielami w szkole: co mi idzie dobrze i jakie mam trudności.</p>
Kwiecień, maj	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca Na platformie Jak nam idzie i jakie inspiracje można wykorzystać w szkole?</p>	<p>Jak nam idzie i jakie inspiracje można wykorzystać w szkole?</p>	<p>W rozmowie - wsparcie uczestnika w podjęciu działań. Komentarz do prowadzenia działań w zmianie.</p>



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

4.czerwiec/lipiec	Podsumowanie i ewaluacja procesu wspomagania 6 godzin	Wybiera sposób podsumowania; Formułuje wnioski, oraz rekomendacje do dalszej pracy. Podsumowuje projekt wraz z jego uczestnikami (nauczycielami, ewentualnie uczniami). Wpisuje swoje refleksje do planu wspomagania.	Wspiera w formułowaniu wniosków oraz rekomendacji do dalszej pracy. Doradca komentuje plan wspomagania, daje informację zwrotną i pomaga w refleksji podsumowującej.
-------------------	--	--	---

Indywidualny plan doradczy powstał w oparciu o szczegółowy program doradczy.

Szczegółowy program doradczy

Cel główny: wspieranie przedstawiciela kadry zarządzającej województwa opolskiego we wdrożeniu kompleksowego modelu wspomagania pracy szkoły uwzględniającego diagnozę, planowanie i przeprowadzenie działań rozwojowych oraz ewaluację.

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- planuje proces wspomagania od diagnozy potrzeb rozwojowych danej placówki, poprzez przeprowadzenie działań niezbędnych do zaspokojenia tych potrzeb, aż po wnioski i wskazówki na przyszłość,
- przeprowadza proces wspomagania w sposób efektywny we współpracy z placówką doskonalenia, poradnią czy biblioteką,
- prowadzi proces wspomagania ukierunkowany na kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy oraz zwiększa motywację nauczycieli, wspiera ich we wdrażaniu zmian, utrzymaniu efektów wspomagania itp.,

Formy pracy doradcy/moderatora:

- indywidualne konsultacje w miejscu pracy uczestnika (24 godziny, min. 4 spotkania),
- moderowanie pracy na platformie współpracy (min. 30 godz. moderowania).

Program i metody wsparcia przez doradcę:

- wsparcie dyrektora w miejscu jego pracy m.in. przy planowaniu i organizacji pracy szkoły/przedszkola, planowaniu i realizacji współpracy dyrektora z radą rodziców, samorządem uczniowskim oraz gronem pedagogicznym, przy wstępnej diagnozie potrzeb, nawiązaniu współpracy z placówką/osobą wspomagającą, która wesprze szkołę/przedszkole w procesie rozwoju itp. pomoc dyrektorom przy przygotowaniu rozwiązań ewentualnych problemów organizacyjnych lub dydaktyczno-wychowawczych, wskazanie literatury przedmiotu, przykładów dobrych praktyk – konsultacje indywidualne,
- moderowanie sieci współpracy i samokształcenia poprzez formalne włączenie wsparcia w postaci wirtualnej do programu doradztwa, zapewnienie informacji na temat sposobu działania platformy elearningowej, wymaganych danych do rejestracji, logowania i korzystania dostępnych na niej zasobów oraz weryfikację wiedzy zdobytej przez uczestników podczas tego rodzaju wsparcia - konsultacje indywidualne/zbiorowe,

Szczegółowe treści programu zostały uwzględnione w indywidualnym planie doradczym.

Działania doradcze zaplanowane w szczegółowy planie doradczym zostaną dostosowane do indywidualnych potrzeb placówki.

Szczegółowy program i plan powstał w oparciu o program szkoleniowo-doradczy, wypracowany w ramach projektu pozakonkursowego ORE Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty oraz uwzględnia zasady prowadzenia doradztwa, wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty” zweryfikowane po przeprowadzonym pilotażu.

Podpis Doradcy/Moderatora